

INFORME DE CORRECCIÓN DE ERROR MATERIAL EN LOS PLIEGOS DEL EXPEDIENTE **1126.652A SV PA SARA**

Detectado error material en la documentación del expediente de referencia 1126.652A SV PA SARA de la contratación del «Servicio de mantenimiento y conservación de jardines, zonas verdes, setos, arbustos, arbolado y elementos auxiliares en centros de la Diputación Provincial de Cáceres», en concreto una transposición de tablas de subcriterios entre los apartados 1 y 2 de los criterios evaluables mediante juicio de valor.

Atendiendo a una interpretación sistemática y lógica del pliego, la valoración del Sobre Electrónico Nº 2 (Memoria Técnica) se realizará asociando a cada epígrafe sus subcriterios naturales, adaptando las puntuaciones de forma proporcional a los máximos establecidos para cada apartado:

APARTADO 1: Plan de funcionamiento y programas técnicos del servicio (Hasta 18 puntos)

Se evaluará la calidad técnica del plan general de conservación de los espacios verdes y su adaptación a los centros. A este epígrafe le corresponden los **subcriterios técnicos de jardinería** (hasta un máximo de 18 puntos):

- **Conocimiento del ámbito del contrato y adaptación de la propuesta** a los centros incluidos en el contrato: **Hasta 4,50 puntos.**
- **Planificación anual, mensual y semanal** de las labores ordinarias: **Hasta 3,50 puntos.**
- **Desarrollo técnico de los programas** de poda, recorte de setos, abonado, siega, desbroce, reposición de plantas y limpieza de residuos: **Hasta 3,50 puntos.**
- **Desarrollo técnico de los programas de riego**, reparación de instalaciones, limpieza de canalones, viseras/cubiertas, aljibe e imbornales: **Hasta 2,50 puntos.**
- **Desarrollo técnico diferenciado de tratamientos fitosanitarios** y actuaciones de desinfección, desratización y desinsectación (DDD): **Hasta 2,00 puntos.**
- **Organización de trabajos excepcionales**, urgencias, incidencias meteorológicas y actuaciones sobrevenidas: **Hasta 2,00 puntos.**
- **PUNTUACIÓN MÁXIMA DEL APARTADO 1: 18,00 PUNTOS.**

APARTADO 2: Gestión informatizada, control documental y seguimiento del servicio (Hasta 16 puntos)

Se evaluará la propuesta de seguimiento, trazabilidad y control de los trabajos ejecutados. A este epígrafe le corresponden los **subcriterios de gestión informatizada y registro** (hasta un máximo de 16 puntos):

- **Sistema propuesto para registrar trabajos** por centro, fecha, tarea, personal, medios y materiales adscritos: **Hasta 3,50 puntos.**
- **Gestión de incidencias, avisos, urgencias, fotografías** y trazabilidad de las actuaciones: **Hasta 2,50 puntos.**
- **Informes periódicos:** partes de trabajo, informe mensual, memoria anual y registros específicos de seguimiento: **Hasta 2,50 puntos.**
- **Registro específico** de tratamientos fitosanitarios, control de plagas (DDD), gestión de residuos y reparaciones de riego: **Hasta 2,00 puntos.**
- **Accesibilidad de la información** para la Diputación Provincial, exportación de datos y claridad de los modelos propuestos: **Hasta 2,50 puntos.**
- **Ejemplo práctico o simulación de parte/informe** aplicado a uno de los centros incluidos en el contrato: **Hasta 3,00 puntos.**
- **PUNTUACIÓN MÁXIMA DEL APARTADO 2: 16,00 PUNTOS**

Documento firmado electrónicamente cuya autenticidad y fecha son verificables en el sitio y mediante CSV indicados en informe al margen.